



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

г. Лермонтов
(место составления акта)

«24» мая 2018 года
(дата составления акта)
«16» час. «00» мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 26-Ю

По адресу/адресам: Ставропольский край, город Лермонтов Театральная, 4
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения начальника управления имущественных отношений администрации города Лермонтова от 23.04.2018 г. № 29-р
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная и документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида № 8 «Аленький цветочек» (Далее – МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«24» мая 2018 г. с 15 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. Продолжительность 1 ч.

« » 2015г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность »

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 16 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением имущественных отношений администрации города Лермонтова

(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Ковалева Т.А. 15.50 мин
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

- специалист первой категории управления имущественных отношений администрации города Лермонтова Гапченко Сергей Александрович;
- ведущий специалист управления имущественных отношений администрации города Лермонтова Новак Сергей Анатольевич;
- специалист первой категории управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации города Лермонтова Михайлова Екатерина Николаевна;
- главный специалист-юрисконсульт управления правовой и кадровой работы администрации города Лермонтова Тимченко Вера Петровна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовал: заведующий МБДОУ № 8 «Аленький цветочек» Ковшарова Татьяна Леонидовна.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено:

Земельный участок, местоположение которого: Ставропольский край, город Лермонтов, Театральная, 4, внесен в государственный кадастр недвижимости, участку присвоен кадастровый номер 26:32:030302:1, категория земель – земли

населенных пунктов, вид разрешенного использования: дошкольное, начальное и среднее общее образование, площадь 7113 кв.м.

На момент проверки земельный участок находится в постоянном (бессрочном) пользовании у МБДОУ № 8 «Аленький цветочек». Вид, номер и дата государственной регистрации права: 26-01/32-2/2004-502 от 05.07.2004 г. Документ основания: Распоряжение главы города Лермонтова Ставропольского края № 1241-р от 26.12.2000.

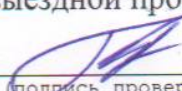
В границах земельного участка расположено нежилое здание кадастровый (или условный) номер 26:32:030302:0001:1295/181:1000/А. Назначение объекта: нежилое здание. Наименование: МБДОУ № 8 «Аленький цветочек. Площадь: 1035,00 кв.м. Правообладатель: МБДОУ № 8 «Аленький цветочек. Этажность: 2. Вид права: оперативное управление.


В границах земельного участка расположено нежилое здание кадастровый (или условный) номер 26-26-33/019/2009-260. Назначение объекта: нежилое здание. Наименование: блочная отопительная установка. Площадь: 19,50 кв.м. Правообладатель: МБДОУ № 8 «Аленький цветочек. Этажность: 1. Вид права: оперативное управление.

В ходе проверки установлено:

Земельный участок используется по целевому назначению. Нарушений не выявлено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: фототаблица; Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (сведения об основных характеристиках объекта недвижимости); выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 03.05.2018 г. КУВИ 103/2018-54432;

Подписи лиц, проводивших проверку:

С.А. Гапченко

С.А. Новак

Е.Н. Михайлова

В.П. Тимченко

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Ковсевич Татьяна Леонидовна - поверенная(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)«24» сентября 2018 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)



ФМБА РОССИИ

Межрегиональное управление №101 Федерального медико-биологического агентства
(Межрегиональное управление №101 ФМБА России)
Ленина ул., д. 26, г. Лермонтов, Ставропольский край, 357340
Тел./факс: (87935) 3-76-10. E-mail: ru101@fmbamail.ru; <http://www.mru101.fmba.ru>
ОКПО 79986820, ОГРН 1062647002010, ИНН/КПП 2629009570/262901001

г. Лермонтов

место составления акта

29.06.2018 г.

дата составления акта

13 ч. 00 мин.

время составления акта

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 101-12-18

По адресу/адресам: 357341 Ставропольский край, г. Лермонтов, проезд Театральный, 4
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения № 101-12-18 от 14 мая 2018 г. руководителя
Межрегионального управления № 101 ФМБА России Чернобай Лили Александровны

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении: Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного
вида № 8 «Аленький цветочек» (МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»)
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

юридический адрес: 357341 Ставропольский край, г. Лермонтов, проезд Театральный, 4

фактический адрес: 357341 Ставропольский край, г. Лермонтов, проезд Театральный, 4

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 18 раб.дней / 10 часов (начало проверки 05.06.2018 11
ч.00 мин)

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Межрегиональным управлением № 101 ФМБА России

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Копия распоряжения (приказа) о проведении проверки вручена лично заведующему МБДОУ
№ 8 «Аленький цветочек» 01.06.2018г, вторая копия вручена лично в день начала проверки
05.06.2018 г. в 11 ч. 00 мин заведующему МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»

(заполняется при проведении выездной проверки)

Ковшаровой Татьяне Леонидовне
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)



Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: -
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Дурнова Светлана Геннадиевна- начальник отдела санитарно-эпидемиологического надзора
Межрегионального управления №101 ФМБА России

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;

Лица, привлекаемые к проведению проверки: Представители (специалисты и эксперты) испытательного лабораторного центра ФГБУЗ «ЦГиЭ №101 ФМБА России (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.514043 от 26.07.2017г) главный врач Остапчук Т.В., руководитель ИЛЦ, заведующий санитарно-гигиеническим отделом-санитарный врач по общей гигиене Чернобаев А.С., санитарный врач по гигиене детей и подростков Шапошникова Л.А., санитарный врач по коммунальной гигиене Литикова Л.А., санитарный врач по общей гигиене Перевозник Г.И., врач-эпидемиолог Хлутков С.Ю., помощник врача-эпидемиолога Петрова А.В., и.о. заведующего бактериологической лабораторией- врач-бактериолог Шаронова А.В., химик-эксперт санитарно-гигиенической лаборатории, химик-эксперт промышленно-санитарной лаборатории Мамонтова Е.Г., техник-лаборант промышленно-санитарной лаборатории Финьковская Н.С., лаборант промышленно—санитарной лаборатории Лепская Т.А., лаборант промышленно—санитарной лаборатории Баутин В.А., кодировщик Семко В.Н.,фельдшер- лаборант бактериологической лаборатории Буссель Н.У., фельдшер- лаборант бактериологической лаборатории Корчагина Е.А., фельдшер-лаборант бактериологической лаборатории Мосьпан М.В.

в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заведующая МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»

Ковшарова Т.Л.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

, Мероприятия предписания об устранении выявленных нарушений санитарных правил № 18-17 от 09.06.2017г, срок исполнения до 01.06.2018г, в установленные сроки выполнены не в полном объеме:

Пункт 1 выполнен. В соответствии с п. 8.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" проведен контроль за эффективностью работы вентиляционных систем

детского сада. Представлен акт выполненных работ № 003884 ЕСС от 30.05.2018г.

Пункт 2 выполнен. Согласно экспертного заключения № 32 от 22.06.2018, протокола лабораторных исследований № 33 от 09.06.2018г показатели параметров микроклимата (температура и влажность) в помещениях пищеблока (горячий цех) составляют 26,1-26,3⁰ и 51 % , что соответствует нормируемым показателям п.2.2.7, п. 2.2.8 СанПиН 2.2.4.3359-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах".

Пункт 3 не выполнен. В помещениях детского сада не обеспечены нормируемые показатели уровней освещенности, за исключением раздевальной группы №2. Согласно экспертного заключения № 32 от 22.06.2018, протокола лабораторных исследований № 31 от 09.06.2018г уровни искусственной освещенности при общем освещении составляют : в групповой (игровой) комнате группы № 6- 175лк ,в групповой (игровой) комнате группы №2-160 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 3-180 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 5-170 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 4-160 лк при нормируемом показателе-200 лк, в раздевальной группы № 1-100 лк, в раздевальной группы №6 -100 лк, в раздевальной группы №3-100 лк, в раздевальной группы № 5-160лк, в раздевальной группы № 4-170лк при нормируемом показателе-200 лк., что не соответствует требованиями таб.2 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 "Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий ", п.7.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" .

Пункт № 4 выполнен. Руководителем утвержден дополнительный график проветривания помещений. Согласно экспертного заключения № 32 от 22.06.2018, протокола лабораторных исследований № 20 от 15.06.2018г показатели среднегодовой эквивалентной, равновесной объемной активности дочерних продуктов радона и торона в воздухе помещений составляют в музыкальном зале-44,6 Бк/куб.м., медицинском кабинете-46,6 Бк/куб.м, групповой № 1 -51,6 Бк/куб.м , что соответствует требованиями п.5.3.3. СанПиН 2.6.1.2523-09 "Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)" , п. 5.1.3 СП 2.6.1.2612-10 "Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ 99/2010)" .

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности,

обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): предписание об устранении выявленных нарушений санитарных правил Межрегионального управления № 101 ФМБА России № 18-17 от 09.06.2017г, срок исполнения до 01.06.2018г не выполнено в полном объеме:

Пункт 3 не выполнен. В помещениях детского сада (групповые (игровые) комнаты групп № 6, №2- № 3, № 5-170 лк, № 4, раздевальные групп № 1, №6 ,№3-100 лк, № 5, № 4) не обеспечены нормируемые показатели уровней освещенности. Согласно экспертного заключения № 32 от 22.06.2018, протокола лабораторных исследований № 31 от 09.06.2018г уровни искусственной освещенности при общем освещении составляют : в групповой (игровой) комнате группы № 6- 175лк ,в групповой (игровой) комнате группы №2-160 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 3-180 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 5-170 лк, в групповой (игровой) комнате группы № 4-160 лк при нормируемом показателе-200 лк, в раздевальной группы № 1-100 лк, в раздевальной группы №6 -100 лк, в раздевальной группы №3-100 лк, в раздевальной группы № 5-160лк, в раздевальной группы № 4-170лк при нормируемом показателе-200 лк., что не соответствует требованиями таб.2 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 "Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий ", п.7.1. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" .

Лицом, ответственным за данные нарушения является юридическое лицо- МБДОУ № 8 «Аленький цветочек»

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена.


(заполняется при проведении выездной проверки)


(подпись проверяющего)


(подпись представителя юридического лица)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):-


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Протоколы лабораторных исследований и экспертное заключение по результатам лабораторно-инструментальных исследований № 32 от 22.06.2018, копия устава; приказ о приеме на работу; график проветривания, акт о техническом состоянии

Подписи лиц, проводивших проверку:


 / Дурнова С.Г.

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а)

Зав. МБДОУ № 8 «Аленький цветочек» Ковшарова Т.Л.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 29 ” июня 20 18 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки :

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



**Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий**

**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы
Управления надзорной деятельности и профилактической работы
Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю
(по городам Пятигорск, Железноводск, Лермонтов)**

г. Пятигорск пр. Калинина, 83, (357500) тел. 8 (8793) 97-41-63 e-mail: pyatigorsk77@bk.ru,
г. Лермонтов пер. Заводской 11, (357340) тел. (8-87935) 3-42-87, fax. 3-76-48, e-mail: lermontov77@bk.ru
единый телефон доверия государственной противопожарной службы (8652) 39-99-99

Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю,
телефон доверия Южного регионального центра 8(863) 240-66-10

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Лермонтов

« 02 » июля 20 18 г.
(дата составления акта)

11 ч.-00мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ,

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического
лица, индивидуального предпринимателя**

№152

По адресу/адресам: г. Лермонтов ул. Театральная, 4.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения главного государственного инспектора ОНД УНД и ПР ГУ МЧС России по СК
(по городам Пятигорск, Железноводск, Лермонтов) подполковника внутренней службы Зимницкий Д.А.
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении
проверки)

была проведена: плановая/выездная
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

проверка в отношении: объекта защиты: здание, помещения собственником либо лицом,
уполномоченным владеть, пользоваться или распоряжаться которым является Муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №8
«Аленький цветочек».

объекта защиты, собственником либо лицом, уполномоченным владеть, пользоваться или распоряжаться которым является, полное и (в случае,
если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется)
отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 02 » июля 2018 г. с 10 час.00 мин. до 11 ч 00 мин. Продолжительность 1 час

(заполняется в случае проведения проверок объекта защиты филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 час

Акт составлен: ОНД и ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по СК (по городам Пятигорск, Железноводск,
Лермонтов)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(а): Заведующий МБДОУ Д/С №8
«Аленький цветочек» Ковшарова Т.Л. 30.05.2018 г. 14 ч. 00 мин

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Кахриманов Мурад Эминович государственный инспектор ОНД
управления надзорной деятельности и ПР ГУ МЧС России по СК (по г. Лермонтов)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке
экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием
реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Заведующий МБДОУ Д/С №8 «Аленький цветочек»
Ковшарова Т.Л.

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), объекта защиты, в отношении которого проводится проверка, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

На момент проведения проверки нарушений не выявлено.

■ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов), а именно:

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор ОНД УНД и ПР
ГУ МЧС России по СК (по г. Пятигорск,
Железноводск, Лермонтов)
ст. лейтенант вн. сл.
Кахриманов М.Э.

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил

Заведующий МБДОУ

Д/С №8 «Аленький цветочек»

Ковшарова Т.Л.

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя объекта защиты, в отношении которого проводится проверка)

« 02 » июля 2018 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)



(подпись)

отдела образования администрации города Лермонтова

о результатах тематической проверки по теме

«Организация работы групп компенсирующей направленности»

Дата проверки: с 23 по 30 апреля 2018 года.

В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», планом работы отдела образования администрации города Лермонтова на 2017-2018 учебный год, на основании приказа отдела образования администрации города Лермонтова от 20 апреля 2018 года № 124-од, комиссией отдела образования администрации города Лермонтова была осуществлена плановая тематическая проверка дошкольных образовательных организаций города Лермонтова в части соблюдения требований к организации работы групп компенсирующей направленности.

Цель проверки:

Анализ эффективности работы дошкольной образовательной организации с детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет.

Методы изучения: анализ документации, собеседование с руководителями дошкольных образовательных организаций, учителями-логопедами, посещение групп компенсирующей направленности.

В проверке принимали участие пять дошкольных образовательных организаций города Лермонтова: МБДОУ № 1 «Солнышко», МБДОУ № 8 «Аленький цветочек», МБДОУ № 13 «Родничок», МБДОУ ЦРР д/с № 14 «Елочка», МДОУ детский сад № 15 «Сказка».

В ходе проверки установлено:

В 2017-2018 учебном году в пяти ДОО функционируют 9 групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет, где коррекционно-логопедическую помощь получают 156 детей.

Нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 рекомендуемое количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать:

для детей с тяжелыми нарушениями речи – 6 и 10 детей;

для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет – 12 детей.

Наполняемость групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет превышает численность, установленную Нормами СанПиН 2.4.1.3049-13, ФГОС ДО во всех ДОО.

Осуществляют коррекционную работу 8 учителей-логопедов. Кадровый состав учителей-логопедов соответствует квалификационным требованиям. Для проведения логопедической коррекции в ДОО функционируют 5 логопедических кабинетов, оснащенных в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13, ФГОС ДО, утвержденным приказом Минобр РФ от 17 октября 2013 г. № 1155.

Дошкольными образовательными организациями на проверку были предоставлены следующие документы:

1. Устав ДОО.
2. Положение о группах компенсирующей направленности.
3. Адаптированная основная образовательная программа.
4. Рабочие программы по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с нарушением речи.
5. Заключение ГПМПК о зачислении воспитанников в группы компенсирующей направленности с указанием образовательного маршрута и рекомендаций.
6. Приказ об организации деятельности групп компенсирующей направленности.
7. Приказ о зачислении детей в группы компенсирующей направленности.
8. Заявление родителей (законных представителей).
9. Согласие родителей (законных представителей) воспитанников на зачисление детей в группы компенсирующей направленности и проведение соответствующей работы.
10. Табель посещаемости воспитанников групп компенсирующей направленности.
11. Аналитический отчет о работе групп компенсирующей направленности (кроме ДОО № 14, т.к. группа компенсирующей направленности открыта с 2017 года).
13. Документация учителя-логопеда.
14. Документация воспитателей.
15. Документация педагога-психолога представлена в ДОО № 1.

В результате проверки было выявлено: во всех ДОО имеются необходимые локальные документы, регламентирующие деятельность групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

В Уставах всех ДОО в части организации образовательной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья не внесены изменения в соответствии с ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Закон требует указать в Уставе перечень локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации. В него должны входить и положения, охватывающие все стороны деятельности образовательной организации, в том числе в части обучения детей с ОВЗ.

Кроме того, в соответствии с п.2 ст. 25 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в Уставе образовательной организации должны быть указаны виды реализуемых образовательных программ с указанием

Во всех проверяемых детских садах в соответствии со штатным расписанием работают учителя-логопеды; педагог-психолог – в ДОО № 15. В ДОО № 15 в настоящее время педагог-психолог находится в декретном отпуске.

В начале учебного года учителями-логопедами проводится развернутое обследование детей и по результатам планируется работа в зависимости от уровня развития ребенка, диагноза, программных требований. Осуществляется взаимосвязь и преемственность в коррекционной работе с медицинским персоналом, воспитателями группы и родителями.

Обследование детей по ФГОС ДО допускается с согласия и разрешения родителей (законных представителей) воспитанника. Во всех ДОО данное согласие имеется.

Во всех ДОО учителя-логопеды ведут необходимую документацию: речевые карты, учет посещаемости и учет занятий с детьми, индивидуальные тетради для занятий, работа по индивидуальным и подгрупповым логопедическим программам, тетради взаимодействия с педагогами. Документация ведется в полном объеме, аккуратно, в соответствии с требованиями, систематизирована по направлениям: нормативная документация, организационно-методическая документация, специальная документация. Журналы прошиты, пронумерованы, скреплены печатью. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя-логопеда заверены руководителем.

На каждого ребенка имеется пакет документов: заявление родителей на зачисление в группу компенсирующей направленности, договор с родителями по предоставлению коррекционных услуг, заключение ПМПК, речевая карта, план индивидуальной работы, тетрадь для индивидуальных занятий.

Проводятся мониторинговые исследования уровня усвоения программы на начало и конец учебного года. В ходе проверки подтверждены все данные, указанные в отчетах учителей-логопедов.

В течение учебного года работа учителей-логопедов осуществляется во взаимодействии с воспитателями и родителями.

Специалистами в соответствии с годовым планом работы регулярно проводится просветительская и консультативная деятельность по вопросам профилактики нарушений речи у детей дошкольного возраста.

Выводы по итогам проверки: в дошкольных образовательных организациях созданы и продолжают создаваться необходимые условия для осуществления коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет. Коррекционная работа ведется в соответствии с программой, рекомендованной Минобр РФ. Качество коррекционной работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет соответствует представленным отчетам.

Рекомендовано:

устранить выявленные в ходе проверки замечания к началу нового учебного года;

наполняемость групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет привести в соответствие с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 к началу нового учебного года.

Начальник отдела образования
Администрации города Лермонтова



Е.Н. Кобзева

Заместитель начальника отдела образования
Администрации города Лермонтова



С.Н. Шелухин

Главный специалист отдела образования
администрации города Лермонтова



М.А. Григорьева

ОЗНАКОМЛЕННЫ: