

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 8 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»

ПРИКАЗ

29 марта 2022года

г. Лермонтов

№ 25

О проведении месячника по охране труда в МБДОУ  
д/с № 8 Аленький цветочек»

В целях, реализации государственной политики в области охраны труда, улучшения условий труда, сохранения жизни и здоровья, воспитанников и работников, анализа состояния условий и охраны труда в учреждении, контроля за соблюдением должностными лицами и работниками Трудового кодекса РФ, системы стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять участие в месячнике по охране труда с 01 апреля по30 апреля 2022г.

2.Утвердить:

2.1.Положение о проведении месячника по улучшению условий охраны труда в МБДОУ д/с №8 « Аленький цветочек»,(приложение №1);

2.2. План мероприятий месячника по охране труда, посвящённого Всемирному дню охраны труда в МБДОУ № 8 « аленький цветочек» ( приложение №2);

3.Создать комиссию по проведению месячника по охране труда в составе:

Чибисова А.П. – зам.зав по АХЧ;

Решетиленко О.Ю. – старший воспитатель;

Рубченко Г.В. –председатель совета трудового коллектива.

3.1.Комиссии по праведению месячника по охране труда:

- организовать работу по проведению месячника;

- разработать и утвердить Положение о проведении месячника по улучшению условий охраны труда;

- составить и утвердить план мероприятий, направленных на анализ состояния условий и охраны труда, выработку согласованных по дальнейшему совершенствованию работы в области охраны труда;

- руководствоваться в работе системой управления охраной труда (СУОТ);
- обеспечить информационное сопровождение месячника;
- предоставить итоги месячника по охране труда 30.04.2022г. в день охраны труда;

4. Старшей медсестре Павловской Г.И.:

4.1. Провести лекторий по профилактике наиболее распространённых заболеваний сотрудников согласно информации ВОЗ,

5. Заместителю заведующего Чибисовой А.П.:

5.1. Во время проведения месячника обеспечить выполнение основных задач, предусмотренных программой месячника.

6. Комиссии по окончании месячника провести анализ выявленных недостатков и улучшений в обеспечении безопасности персонала и предложить мероприятия по их устранению.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 8

«Аленький цветочек»



Т.Л. Ковшарова

С приказом ознакомилась:

Чибисова А.П.  «29» 03 2022г.

Павловская Г.И.  «29» 03 2022г.